

A la Dirección de la Empresa

En "localidad, a día, mes y año".

Muy Sres. Míos:

Me pongo en contacto con usted para darle a conocer mi decisión de ausentarme de mi puesto de trabajo durante una hora cada día debido a la hospitalización de mi - *hija nacida- hijo nacido* el pasado día "*día nacimiento*", en conformidad con lo establecido en el [art.37.4 bis ET/95](#).

Estas ausencias, que se producirán de "*horas de ausencia*", se prolongarán desde el próximo día "*día de ausencia*" hasta que se produzca el alta médica de mi - *hija- hijo*.

Ruego acusen recibo.

Fdo.: EL TRABAJADOR

*"nombre y apellidos del trabajador"*

*"firma"*